


Projekt

z dnia 21 maja 2024 r.

Zatwierdzony przez .....

  
WÓJT  
Mirosław Seweryn

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY W MIRZECU**

z dnia 29 maja 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok  
2024 w Gminie Mirzec**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023r., poz.40) w związku z art.17 ust2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023r. poz. 901 z późn.zm.) Rady Gminy Mirzec uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 w Gminie Mirzec w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Realizatorem programu będzie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirzec.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec i kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirzec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Kierując się troską o bezpieczeństwo osób starszych, Minister Rodziny i Polityki Społecznej w październiku 2023 r. podpisała nowy program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024. Celem programu jest zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 60 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Program będzie realizowany do dnia 31 grudnia 2024 r.

Do realizacji programu może przystąpić każda gmina w zakresie realizacji zadania własnego określonego w art.17 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizowania programów osłonowych. Na realizację ww. programu przeznaczona została kwota w wysokości 50 mln. Zł w ramach dotacji z budżetu państwa , skalkulowana w oparciu o liczbę osób w wieku 60 lat i więcej w danym województwie.

Warunkiem przystąpienia do realizacji programu jest przyjęcie przez Gminę uchwały w sprawie programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20 % przewidzianych kosztów całkowitych realizacji zadania. Realizacja gminnego programu osłonowego obejmuje swoim zakresem jeden z dwóch modułów: Modułu II poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych przez zwiększanie dostępu do tzw. „opieki na odległość”, a także wsparcie gmin w realizacji świadczenia usług opiekuńczych.

Wojewoda dokonał podziału na gminy przyznanych przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej środków uwzględniając liczbę osób w wieku 60 lat i więcej w danej gminie. Mając na uwadze powyższe stosowne jest podjęcie uchwały.

K I E R O W N I K  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mirczu  
*Ewelina Strycharska*  
Ewelina Strycharska

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr.....  
Rady Gminy w Mirzcu

**GMINNY PROGRAM**  
**„KORPUS WSPARCIA SENIORÓW”**  
**NA ROK 2024**  
**W GMINIE MIRZEC**

Realizator:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirzcu

Mirzec 2024

## **SPIS TREŚCI**

I. Wstęp.....	3
II. Podstawa prawna programu.....	4
III. Cele programu.....	4
IV. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu.....	4
V. Cel Modułu II Programu.....	5
IV. Finansowanie programu.....	7
V. Ochrona danych osobowych.....	8
VIII. Monitoring programu.....	8

## I. WSTĘP

Gminny Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 w Gminie Mirzec zwany dalej „programem”, jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Gminą zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek oraz stan zdrowia.

Kierując się troską o bezpieczeństwo osób starszych, które nie są w stanie np. dzięki wsparciu rodziny zabezpieczyć swoich podstawowych potrzeb, program ma na celu zapewnienie możliwości bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania.

Program wykorzystuje pojawiające się wciąż nowe technologie, w tym m.in. dostęp do nowych narzędzi wspomagających opiekę nad seniorami. Obecne rozwiązania dają możliwość monitorowania samopoczucia osób starszych przez ich bliskich, nawet jeśli przebywają oni w odległym miejscu.

Rozwiązania te pozwolą osobom starszym czuć się bezpieczniej oraz być bardziej samodzielnymi, a w razie potrzeby szybko powiadomić bliską osobę czy też służby ratunkowe o kryzysowej sytuacji, w jakiej się znaleźli.

Ta forma wsparcia seniorów, polegająca na zapewnieniu opieki na odległość za pomocą opaski bezpieczeństwa lub innego typu urządzenia bezpieczeństwa, o podobnej funkcjonalności jak opaska bezpieczeństwa, oparta jest na najnowszych rozwiązaniach cyfrowych w zakresie teleopieki. Teleopieka stanowi nowoczesną formę sprawowania opieki nad osobami starszymi, z niepełnosprawnościami, którzy czasowo lub na stałe wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. To idealne rozwiązanie, szczególnie dla osób samotnych, zarówno tych, które nie potrzebują usług całodobowych i nie korzystają na co dzień z usług opiekuńczych. Stanowi także istotne uzupełnienie wsparcia realizowanego w postaci usług opiekuńczych, u osób, których stan zdrowia uzasadnia stałe monitorowanie w celu jak najszybszej reakcji, powiadomienia właściwych służb i udzielenia możliwie najszybciej pomocy, w tym pomocy medycznej, w ramach świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

Program obejmuje swoim zakresem realizację jednego modułu, tj. modułu II, który wspiera gminę w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

## **II. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU**

Gmina Mirzec wsparcie finansowe na realizację programu otrzyma ze środków pochodzących z dotacji celowej budżetu państwa w zakresie realizacji przez gminy zadania własnego, określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

W ramach obszaru pomocy społecznej program uwzględnia nowe formy wsparcia po zidentyfikowaniu potrzeb gmin w tym zakresie, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

## **III. CEL PROGRAMU**

Zapewnienie realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

## **IV. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

1. Program jest realizowany w terminie od 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r.
2. Do programu kwalifikowani będą seniorzy w wieku 60 lat i więcej z terenu gminy Mirzec spełniający kryteria określone w programie, zgłaszający się zarówno przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – tel. 41 2713010.
3. W ramach realizacji programu, gminy mogą wybrać następujące formy organizacji i realizacji usługi wsparcia:  
W ramach Modułu II:
  - a) poprzez zakup obsługi systemu dla opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa zakupionych przez gminy w ramach programu realizowanego w latach 2022–2023,
  - b) poprzez zakup usługi wsparcia w postaci opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa wraz z systemem obsługi.
4. Kosztem realizacji zadania jest wydatek, jaki ponosi gmina w związku z organizacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym programu, jak również

wydatek, jaki ponosi gmina w związku z zakupem opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa oraz obsługi systemu.

5. Do zadań gminy związanych z realizacją programu należy w szczególności zorganizowanie, realizacja i koordynacja programu w gminie, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.

6. Gminy, w ramach wydatkowanych środków z dotacji, zobowiązane są do prowadzenia zestawienia dowodów księgowych potwierdzających wydatkowane środki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanej dalej: „ustawą o finansach publicznych” oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

7. Gmina zobowiązuje się do umieszczania logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej na zakupionych „opaskach lub innych urządzeniach bezpieczeństwa” jak i na ich opakowaniu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

## **V. Cel Modułu II Programu**

**Celem Modułu II** jest poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych przez zwiększanie dostępu do tzw. „opieki na odległość”, a także wsparcie gmin w realizacji świadczenia usług opiekuńczych.

Moduł II ma na celu wsparcie gmin w świadczeniu usług opiekuńczych na rzecz seniorów, polegających na zapewnieniu dostępu do „opieki na odległość” osobom starszym, przez udzielenie dofinansowania do zakupu oraz częściowego pokrycia kosztów użytkowania tzw. „opasek i innych urządzeń bezpieczeństwa”.

Realizacja Modułu II ma także na celu wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom.

## **Adresaci Modułu II**

1. Adresatami Modułu II są seniorzy w wieku 60 lat i więcej z terenu gminy Mirzec, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

## **Mechanizm udzielania pomocy w ramach Modułu II:**

**Krok 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu dokonuje rozeznania potrzeb seniorów w zakresie wyposażenia ich w tzw. „opaskę lub inne urządzenie bezpieczeństwa”.

**Krok 2.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dokonuje zakupu tzw. „opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa” oraz obsługi systemu u wybranego realizatora usługi lub obsługi systemu, jeżeli dysponuje już tzw. opaską bezpieczeństwa zakupioną w ramach niniejszego programu w edycji na rok 2022 lub 2023.

**Krok 3.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu koordynuje i realizuje program na swoim terenie.

## **Opis usługi**

W ramach programu seniorom w wieku 60 lat i więcej zostanie zapewniony dostęp do tzw. „opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa” wyposażonych w następujące funkcje:

- przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS,
- detektor upadku,
- czujnik zdjęcia opaski/urządzenia,
- lokalizator GPS,
- funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
- funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja).

Samorząd gminny określa funkcje „opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa” w przeprowadzonym postępowaniu wyboru realizatora.

„Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” powinny być połączone z usługą operatora pomocy – w przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na urządzeniu, umożliwi połączenie się ze stale gotową do interwencji centralą.

„Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” pod względem funkcjonalności oraz dopasowania dla osób w wieku 60 lat i więcej powinny być jak najprostsze w obsłudze. Gmina przy wyborze wykonawcy powinna uwzględniać także jakościowy aspekt usługi.

Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor (np. ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka) podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. W zależności od



sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne, poprosić o interwencję kogoś z jego najbliższego otoczenia (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), poprosić o interwencję pracownika ośrodka pomocy społecznej (np. pracownika socjalnego czy opiekunkę środowiskową) lub wezwać służby ratunkowe.

**Do wydatków kwalifikowalnych w ramach MODUŁU II należą:**

- zakup opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa do świadczenia usługi „opieki na odległość”,
- zakup usługi obsługi systemu polegającej na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad seniorami przez centralę monitoringu,
- przyznanie dodatków do wynagrodzeń, wraz z pochodnymi, zgodnie z przyjętym w danym ośrodku regulaminem wynagradzania dla pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych, bezpośrednio realizujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie,
- koszt szkoleń dla pracowników ośrodka pomocy społecznej w zakresie obsługi systemu opieki na odległość, w przypadku gdy są oni bezpośrednim realizatorem przedmiotowej usługi,
- działania promocyjno-informacyjne, w tym koszty druku plakatów, ulotek, artykułów w prasie lokalnej
- zakup drobnych materiałów biurowych (np. papier do drukowania umów użyczenia opasek seniorom).

**IV. Finansowanie programu**

1. Program finansowany będzie ze środków z dotacji celowej budżetu państwa.
2. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.
3. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w okresie programu, po przyjęciu programu ośłonowego zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.
4. Środki, o których mowa w pkt 1, przekazuje wojewoda, na podstawie złożonego przez gminę wniosku o zasilenie rachunku.
5. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

## **VII. Ochrona danych osobowych**

Ośrodek Pomocy Społecznej jest administratorem danych osobowych w zakresie danych osobowych pozyskanych do celów realizacji programu i/lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.

## **VIII. Monitoring programu**

1. Roczne sprawozdanie z realizacji programu wójt przekazuje do wojewody w terminie do dnia 30 stycznia 2025 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane z gminy, w tym m.in.:
  - rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu;
  - koszt realizacji usługi wsparcia;
  - poziom korzystania z opasek i innych urządzeń bezpieczeństwa mierzony jako liczba zgłoszeń seniorów poprzez opaskę lub inne urządzenie bezpieczeństwa do centrali obsługującej opaski lub inne urządzenia bezpieczeństwa.
3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2, są przekazywane w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.