

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Gmina Mirzec
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Mirzec
1.2	siedzibę jednostki
	Mirzec Stary 9
1.3	adres jednostki
	27 -220 Mirzec
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	jednostka samorządu terytorialnego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Aktywa i pasywa wycenione są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia : A) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10 000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia przekracza 50 zł, jednocześnie wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej, B) Składniki majątku o wartości od 50 zł do 10 000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, C) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne : 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) odzież i umundurowanie 4) meble i dywany 5) inwentarz żywy; D) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych . Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składników do użytkowania jednorazowo na koniec roku bilansowego . 3. Materiały objęte ewidencją ilościową –wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zasadzie metody pierwsze weszło, pierwsze wyszło do wyceny zakupu.

5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	Rozchód/inne/likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Środki trwałe						
1.							
1.	Grunty	2 139 606,24	377 939,40			8 598,00	2 508 947,64
1.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	103 306 746,28	3 943 032,50	103 870,19	85 531,74	1 376 972,91	105 891 144,32
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	3 763 018,90	83 042,61		1 125 567,96		2 720 493,55
4.	Środki transportu	4 883 506,00	1 321 471,10				6 204 977,10
5.	Inne środki trwałe	183 741,90	12 000,00				195 741,90
SUMA		114 276 619,32	5 737 485,61	103 870,19	1 211 099,70	1 385 570,91	117 521 304,51

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			umorzenie roczne	inne	Rozchód/inne/likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Umorzenie środków trwałych						
1.1.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	21 874 269,75	4 627 102,06		31 474,85	355 407,87	26 114 489,09
1.2.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	1 849 640,24	262 789,79		628 440,89		1 483 989,14
1.3.	Umorzenie środków transportu	3 025 332,42	525 435,74				3 550 768,16
1.4.	Umorzenie innych środków trwałych	60 196,55	29 842,85				90 039,40
SUMA		26 809 438,96	5 445 170,44		659 915,74	355 407,87	31 239 285,79

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec roku
			nabycie / umorzenie roczne	inne	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	
1.	Wartości niematerialne i prawne	676 889,43	29 666,84		114 413,50		592 142,77
2.	Umorzenie wartości niematerialne i prawne	676 889,43	29 666,84		114 413,50		592 142,77

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	Brak danych						

1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Brak odpisów
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Brak gruntów otrzymanych w użytkowanie wieczyste
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Gmina posiada udziały w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Starachowicach w ilości 5 718 szt. o wartości 3 430 800 zł.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	podatek od nieruchomości–stan na początek roku kwota 0 zł, , stan na koniec roku kwota 721,00 zł. opłata za zagospodarowanie odpadów komunalnych stan na początek roku kwota 0 zł, , stan na koniec roku kwota 6 420,00 zł naliczone odsetki od zaległości podatkowych -stan na początek roku kwota 13 399,00- stan na koniec roku kwota 2 727,00 naliczone odsetki od zaległości podatkowych -stan na początek roku kwota 0,00- stan na koniec roku kwota 440,00 zaliczka alimentacyjna -stan na początek roku kwota 528 191,18 - zwiększenie w ciągu roku kwota 77 423,16 stan na koniec roku kwota 605 614,34 fundusz alimentacyjny stan na początek roku kwota 4 942 999,24 zmniejszenie w ciągu roku kwota 6 867,67 - stan na koniec roku kwota 4 936 131,57
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Gmina Mirzec utworzyła na początek roku obrotowego : 1. rezerwę ogólną w kwocie 200 000 zł, którą rozdysponowano w kwocie 194 954 zł na nieprzewidziane wydatki bieżące w ciągu roku obrotowym ; Stan końcowy to kwota 5 046,00 zł 2. rezerwę celową na realizację inicjatyw lokalnych(zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) w kwocie 25 000 zł , którą rozdysponowano w kwocie 25 000 zł . Stan końcowy to kwota 5 046,00 zł 3. rezerwę celową na zarządzanie kryzysowe (zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym) w kwocie 135 000 zł
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	kredyt długoterminowy kwota 11 404 000 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	kredyt długoterminowy kwota 8 800 000 zł
c)	powyżej 5 lat
	kredyt długoterminowy kwota 0 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	Nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	kwota gwarancji ubezpieczeniowych stan na dzień 31.12.2024 roku wynosi 1 516 176,67 zł brak poręczeń
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	kwota 569 549,60 zł , w tym: nagrody jubileuszowe kwota 412 636,15 ; odprawy emerytalne kwota 74 462,40 ;ekwiwalent za urlop kwota 61 023,41;dodatek motywacyjny kwota 21 427,64 ;
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	kwota 6 639 095,96 , w tym : brak odsetek oraz brak różnic kursowych
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Skarbnik Gminy
Urszula Barszcz

.....
(główny księgowy)

2024.04.28.

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy
Mirosław Seweryn

.....
(kierownik jednostki)